

Das „Sozialwerk des Demokratischen Frauenbundes Landesverband Sachsen e.V.“ ist ein mit verschiedenen Einrichtungen im gesamten Freistaat engagierter Verein und in dieser Funktion gleichsam Träger der Tagesgruppe Kinderdomizil in Görlitz.

Für diese ist zum **01.12.2024** die Stelle der

## **Einrichtungsleitung**

neu zu besetzen.

### **Aufgabenprofil**

- Planung, Leitung und Koordination der pädagogischen Arbeit in der Tagesgruppe nach §32 SGBVIII
- Sozialpädagogische Arbeit in der Gruppe, im Einzelsetting, sowie in Elterngesprächen
- Entwicklung der Leistungsbeschreibung und Gestaltung innovativer Prozesse
- Betriebsführung (Verwaltung, wirtschaftliche Haushaltsführung/Abrechnung, Dienstplangestaltung etc.)
- Planerische und fallbezogene Zusammenarbeit mit dem Jugendamt, Krisenmanagement
- Mitarbeitendenführung
- Qualitätsentwicklung
- Öffentlichkeits- und Gremienarbeit
- Netzwerkarbeit

### **Wir bieten**

- Leitungstätigkeit mit einer verantwortlichen und vielseitigen Aufgabenstellung
- eine unbefristete Teilzeitstelle mit 30h/Woche
- Vergütung in Anlehnung an TVöD SuE (EG 11b), inkl. Jahressonderzahlung
- Arbeitszeit von Mo bis Fr, keine Wochenend-/Feiertags-/Nachtarbeit
- Kernarbeitszeit zwischen 9.00 Uhr und 17.00
- kleines Team (4 PädogInnen)
- Spielraum zur Gestaltung der Arbeitsinhalte
- Supervision, Möglichkeit zur Weiterbildung
- 30 Tage Urlaub

### **Kontakt**

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung. Richten Sie diese bitte bis spätestens zum 06.11.2024 vorrangig per E-Mail an:

**[kontakt@kinderdomizil.de](mailto:kontakt@kinderdomizil.de)**

### **Wir erwarten**

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Soziale Arbeit, Pädagogik oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Kinder- und Jugendhilfe sowie der Eltern- und Familienarbeit
- Kenntnisse über das Hilfeplanverfahren des Landkreises Görlitz
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft
- Psychische und physische Belastbarkeit
- Kommunikationsfähigkeit, Empathie
- Durchsetzungsvermögen und Flexibilität
- Lösungsfokussierung und Klientenzentrierung
- Fähigkeit mit herausfordernden Situationen im Arbeitsalltag verantwortungsbewusst und kreativ umzugehen
- Fähigkeit zur Selbstreflexion und Bereitschaft zu fachlicher Weiterentwicklung
- Anwendungsbereite Kenntnisse im Umgang mit gängigen Office-Produkten
- Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses (bei Einstellung)